

ประกาศ

ตามที่บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน) “ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition)” เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย

และเพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติตามนโยบายนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมดำเนินการ โดยกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

1. นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา คัดเลือกบุคคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรการนี้ดังนี้
 - 1.1 ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน และประกาศนี้อย่างเคร่งครัด
 - 1.2 ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพิ่มนโยบายนี้ เป็นอีกหัวข้อหนึ่งในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน และจัดให้มีการฝึกอบรมแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างแท้จริง
2. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายฯ ให้ใช้แนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานสำหรับพนักงาน และคู่มือจรรยาบรรณ ที่ได้กำหนดไว้แล้ว
3. เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงที่เกี่ยวกับการเกิดทุจริตและคอร์รัปชัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้
 - 3.1 บริษัทฯ ไม่มีนโยบายเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือทางการเงินไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม บริษัทฯ เป็นกลางทางการเงิน โดยกำหนดคำนิยาม “การช่วยเหลือทางการเงิน คือ การช่วยเหลือไม่ว่าจะเป็นด้านการเงิน การให้กู้ยืมเงิน หรือรูปแบบอื่นๆ เช่นการให้สิ่งของหรือบริการ การส่งเสริมหรือสนับสนุนกิจกรรมของพรรคการเมืองเพื่อระดมทุน หรือบริจาค หมายรวมถึงการให้พนักงานเข้าร่วม หรือเป็นตัวแทนบริษัทฯ ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการรณรงค์ทางการเมือง ก็ถือรวมอยู่ในความหมายของการให้ความช่วยเหลือทางการเงินเช่นกัน”

- 3.2 การบริจาคเพื่อการกุศล ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค ไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
 - 3.3 การให้เงินสนับสนุน (Sponsorships) สามารถให้กับองค์กรที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทเท่านั้น โดยเงินสนับสนุนที่จ่ายไปต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดี และชื่อเสียงของบริษัท ทั้งนี้การเบิกจ่ายต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบของบริษัท
 - 3.4 ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ (Hospitality) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ การให้หรือรับตามประเพณีนิยม ต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท และไม่ควรเป็นเงินสด หรือเทียบเท่าเงินสด และต้องกระทำด้วยความโปร่งใส หรือในที่เปิดเผย หรือสามารถเปิดเผยได้ ทั้งนี้ต้องไม่มีผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
 - 3.5 การจัดซื้อ จัดจ้าง ตลอดจนการจัดหาที่ดินเพื่อพัฒนาโครงการใหม่ ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของบริษัท จะต้องไม่ให้/หรือรับค่านายหน้า สินบน หรือสิ่งตอบแทนใดๆ ทั้งสิ้น
4. กำหนดให้สำนักงานตรวจสอบภายในประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอ ต่อความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

จึงขอให้พนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ถือปฏิบัติตาม “นโยบายการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)” และประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2556

